



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม
เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ (๔) กำหนดให้มีและปฏิบัติตามปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อมจึงประกาศ เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙

(นายนันท์วัฒน์ อินทร์สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม
ที่ ลบ ๗๙๙๐๑/๓๒๖ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙
เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

๑. ต้นเรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ แผนพัฒนาท้องถิ่น กรณีเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยาและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ ต้องจัดทำหรือทบทวนให้เสร็จสิ้นภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙

๒. ข้อเท็จจริง

กระทรวงมหาดไทยได้ชักชวนแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕) ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๗ โดยให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs) โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามเค้าโครงแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ให้สำนัก/กอง/ส่วน ที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชน สนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมพิจารณาโครงการพัฒนาของตนเองโดยแบ่งเป็น ๓ ระดับ รวบรวมและนำข้อมูลที่ชุมชน/หมู่บ้าน จะต้องได้รับการสนับสนุนจาก อปท.เป็นบางส่วน และไม่สามารถดำเนินการได้ต้องให้ อปท.หรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้มาประสานกับผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

/๔.๒ แจ้งหน่วยงาน.....

๔.๒ แจ้งหน่วยงานที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ จัดทำโครงการและรายละเอียดค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๓ แจ้งให้ สำนัก/กอง ที่อำนาจหน้าที่แต่เป็นภารกิจเฉพาะของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ได้ โดยแจ้งให้รัฐวิสาหกิจจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๔ แจ้งให้กอง/งาน ที่ต้องตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนโดยใช้งบเงินอุดหนุนที่ได้รับในลักษณะที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการไว้เป็นการเฉพาะตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อนำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔.๕ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ขับเคลื่อนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นไปตามปฏิทินการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น และเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕ ตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนามในหนังสือนี้หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(นางพิชานันท์ น้อยวิชัย)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

(นางสาวพิชญานันท์ สิงห์สาย)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

.....
.....

(นางสาวลำภู ใจตรงดี) ๗/๕/๒๕
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

.....
.....

(นายนันทวัฒน์ อินทร์สุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – เมษายน ๒๕๖๙
๒	ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรม สาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และเพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผล เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้ และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน) และประธานกรรมการชุมชน (คณะกรรมการชุมชน) เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชนให้องค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาล แล้วแต่กรณี	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙
๗	องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำกรอบประสานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต้องขอประสานแผนที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดและแจ้งประกาศกรอบประสานโครงการพัฒนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดทราบ	มีนาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดหัววงระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๘	ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อาทิ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ) ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไรแล้วจัดส่งให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๙	การประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชนที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจพิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	พฤษภาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๐	องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำและประกาศใช้ประเด็นการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	มิถุนายน – กรกฎาคม ๒๕๖๙
๑๑	เมื่อประมวลผลข้อมูลแล้ว ให้นำเสนอข้อมูล เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ/หรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ	กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบตามลำดับ ๑๑ แล้วให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา แล้วนำไปสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อปรับปรุงเพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็น ตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดช่วงระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๓	เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาให้ความเห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๙
๑๔	องค์การบริหารส่วนจังหวัดประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)	ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดทั้งระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

.....ผู้เสนอ
(นางพิชชานันท์ น้อยวิชัย)
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

.....เห็นชอบ
(นางสาวสำภู ใจตรงดี)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

หมายเหตุ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงาน
ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมหรือตามสมรรถนะ
การทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

เมื่อจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑-๒๕๗๕)
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งคณะกรรมการต่าง ๆ ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบด้วย รวมทั้งแจ้งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (ถ้ามี) กลุ่ม ชมรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง อำเภอ
จังหวัด ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยสามสิบวันนับ
แต่วันที่จัดทำปฏิทินฯ และเผยแพร่ในในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ที่ ๒๐๓/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๔, ๘, ๑๐ และข้อ ๑๔ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ประกอบด้วย

๑. นายันทวัฒน์ อินทร์สุข	ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นายบุญเกียรติ ปานมาก	ตำแหน่ง รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๓. นายบัญญัติ น้อยเจริญ	ตำแหน่ง รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๔. นายทวี แผลสุวรรณ	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	กรรมการ
๕. ร.ต.อ.รัตน์ สุขสมกิจ	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๘	กรรมการ
๖. นายสัมฤทธิ์ พิศสนอง	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	กรรมการ
๗. นายลำพอง จาดสกุล	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางสาวสำเภา น้อยเจริญ	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางชานาภา กฤติอมรวิวัฒน์	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายทวีศักดิ์ ชูเชิด	ตำแหน่ง ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. นางรัชนีวรรณ แพรมือง	ตำแหน่ง ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นายวรวิทย์ คำปลีก	ตำแหน่ง ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายอภิวัฒน์ จันท์	ตำแหน่ง ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
๑๔. นายชัยกร ผ่องผิว	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นางสาวอมรรัตน์ ไสปีน	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. นายจรูญ นิมบรรเทิง	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๗. นางสาวลำภู ใจตรงดี	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๘. นางสาวพิชญานันท์ สิงห์สาย	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางพิชชานันท์ น้อยวิชัย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๔-๑๖ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

๑.๑ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันบรรเทาสาธารณภัยการผังเมือง

๑.๒ การกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นการดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑.๕ นโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ที่แถลงต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

๑.๖ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อมคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ให้เสนอปัญหาความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๗. ให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อมด้วย

๘. นำแผนพัฒนาหมู่บ้านเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม และหรือเพื่อบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายนิพนธ์วัฒน์ อินทร์สุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ที่ ๒๐๔/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๔ ข้อ ๙ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ประกอบด้วย

๑. นางสาวลำภู ใจตรงดี	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒. นางสุรีพร คำทา	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๓. นางรัตนา โพธิ์วิฑูร	ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๔. นางสาวชยุตรา เพ็ชรดวง	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวพินญา พิศสนอง	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวสุภาพร คำภา	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๗. นายวันชัย สีดากุล	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๘. นางสาวพิชญานันท์ สิงห์สาย	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	กรรมการ/เลขานุการ
๙. นางพิชานันท์ น้อยวิชัย	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ	ผู้ช่วยเลขานุการ

กรรมการตามข้อ ๕-๗ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม มีหน้าที่

ดังนี้

๑. จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อมกำหนด

๒. จัดทำร่างแผนดำเนินงาน

๓. จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ตามข้อ ๑๙ (๑) “ข้อ ๑๙ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น”

๔. นำแผนพัฒนาหมู่บ้านเพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม และหรือเพื่อบรรจุไว้ในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒

/ทั้งนี้ ตั้งแต่....

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายันทวัฒน์ อินทร์สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ที่ ๒๐๕ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามความในข้อ ๔ ข้อ ๑๔ ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ประกอบด้วย

๑. นายประจวบ จันประสาตร์	ตำแหน่ง รองประธานสภา	กรรมการ
๒. นายสุพรรณม์ คำภา	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	กรรมการ
๓. นางเสมอ ประดับศิริกุล	ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๔. นายจิตรกร แจ้งจิตร	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นายสันติสุข ผาผาย	ตำแหน่ง ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๖. นางสาวธีรพร เอนกศิลป์	ตำแหน่ง ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
๗. นางรัชนีวรรณ แพรเมือง	ตำแหน่ง ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
๘. นางสาวชยุตรา เพ็ชรด้วง	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	กรรมการ
๙. นางรัตนา โพธิ์วิฑูร	ตำแหน่ง ครู ค.ศ.๑	กรรมการ
๑๐. นายปาน คำวงศ์ษา	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นางบุญชิต ชัยสามหมอ	ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๕) จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงาน ที่จะมอบหมายให้หน่วยงาน หรือ

บุคคลภายนอกดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

/(๖) ให้คณะกรรมการ....

(๒) ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายันทวัฒน์ อินทร์สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม