



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม โทร.๐ ๓๖๖๘ ๘๗๕๗ ต่อ ๒

ที่ ลบ ๓๘๙๐๑/-

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ได้ดำเนินโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๐๕๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ภายใต้แผนงาน/โครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมฯ โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

บัดนี้ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ได้ดำเนินโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรัญญา รัตน์พุก)

ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

ทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวลำภู ใจตรงดี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

(ลงชื่อ)

(นายนันท์วัฒน์ อินทร์สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม



## บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

เลขที่ ๑ /๒๕๖๕

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่าง นายนันท์วัฒน์ อินทร์สุข ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม ที่อยู่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม เลขที่ - หมู่ที่ ๖ ตำบลม่วงคอม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้ให้ข้อตกลง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวทองคำ ชัยศรี อายุ ๕๘ ปี เลขประจำตัวประชาชน ๓ ๑๖๐๔ ๐๐๕๖๘ ๙๒๐ อยู่บ้านเลขที่ ๓๑/๑ หมู่ที่ ๒ ตำบลม่วงคอม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้รับข้อตกลง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ “ผู้รับข้อตกลง” จะต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม เมื่อผ่านการฝึกอบรมโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๐ เดือน ตามขอบเขตและเงื่อนไขในการทำหน้าที่ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น โดยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นมีหน้าที่ช่วยองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ข้อ ๒ “ผู้ให้ข้อตกลง” ตกลงจ่ายเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ “ผู้รับข้อตกลง” โดยผู้ให้ข้อตกลงจะจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับข้อตกลง เมื่อได้ปฏิบัติงานในหน้าที่เสร็จเรียบร้อยถูกต้องและครบถ้วน ตามรายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๔ คน เว้นแต่กรณีในพื้นที่มีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงไม่ถึง ๔ คน ให้ดูแลเท่ากับจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่มีอยู่จริง และเป็นไปตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ และคณะทำงานจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินแดงตั้งแล้วแต่กรณี ได้ตรวจรับรองผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับข้อตกลงที่ส่งมอบผลงานในแต่ละงวดไว้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้ให้ข้อตกลงจะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับข้อตกลงเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ของทุกเดือน กรณีที่ผู้รับข้อตกลงมาปฏิบัติหน้าที่น้อยกว่า ๒๐ วันต่อเดือน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่มาปฏิบัติหน้าที่จริงในเดือนนั้นๆ โดยคิดจากอัตราค่าตอบแทนจำนวน ๕,๐๐๐ บาท หารด้วยจำนวนวัน ๒๐ วัน คิดเป็นวันละ ๒๕๐ บาท ดังนั้น หากผู้รับข้อตกลงไม่ปฏิบัติหน้าที่ขาดงาน จะคิดตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติหน้าที่ในเดือนนั้น ๆ และหากปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน โดยให้หักเงินค่าตอบแทน จำนวนวันละ ๑๒๕ บาท โดยแบ่งจ่ายให้เป็นรายเดือนจำนวน ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้ จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับข้อตกลง ชื่อ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี นางสาวทองคำ ชัยศรี ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๑๑๓-๐-๘๙๕๑๖-๕ ทั้งนี้ ผู้รับข้อตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนนั้น

/ข้อ ๓ ...

ข้อ ๓ ผู้รับข้อตกลงต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องลงลายมือชื่อเวลาที่มารับงานตามข้อตกลงในแต่ละวัน และเวลากลับ เมื่อทำงานในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ในกรณีที่ผู้รับข้อตกลงไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับข้อตกลงจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้ให้ข้อตกลงเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัวและต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง


ข้อ ๔ คณะทำงานจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Clare Plan) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือผู้รับบริการของผู้ให้ข้อตกลงมีสิทธิ์ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง และมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามข้อตกลงนี้ รวมทั้ง การกำหนดให้ผู้รับข้อตกลงไปทำงานในสถานที่ที่กำหนดหรือ สถานที่อื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ในผนวก ก. ก็ได้

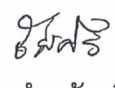
ข้อ ๕ หากผู้รับข้อตกลงไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนด ๑๐ เดือน ให้ผู้รับข้อตกลงชดใช้ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งทางราชการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้จำนวนเงิน ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยให้ปรับตามสัดส่วนจำนวนวันที่ไม่ไปปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เดือนละ ๙๙๒ บาท (๒๐วัน) ให้แก่เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี เพื่อส่งคืนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี ที่เป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ได้ เช่น เสียชีวิตระหว่างการปฏิบัติหน้าที่


ข้อ ๖ หากผู้รับข้อตกลงปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับข้อตกลงไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ให้ข้อตกลงมีสิทธิ์บอกยกเลิกข้อตกลงนี้ได้ทันที


ข้อ ๗ ตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับข้อตกลงมีฐานะเป็นเจ้าของที่ของเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตรงกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ  ผู้ให้ข้อตกลง  
(นายนันท์วัฒน์ อินทร์สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ลงชื่อ พ.อ. ๑๓๗  ผู้รับข้อตกลง  
(นางสาวทองคำ ชัยศรี)

ลงชื่อ  พยาน  
(นางสาวสาริต จิระชน)  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ  พยาน  
(นางนงพิชชานันท์ น้อยวิชัย)  
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน



## บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

เลขที่ ๒ /๒๕๖๕

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม เมื่อวันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่าง นายนันท์วัฒน์ อินทร์สุข ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม ที่อยู่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม เลขที่ หมู่ที่ ๖ ตำบลม่วงคอม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้ให้ข้อตกลง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาวมะลิ พรหมหัชชัย อายุ ๕๓ ปี เลขประจำตัวประชาชน ๓ ๓๐๑๓ ๐๐๗๔๔ ๓๑ ๘ อยู่บ้านเลขที่ ๒๑/๒ หมู่ที่ ๗ ตำบลม่วงคอม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “ผู้รับข้อตกลง” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ “ผู้รับข้อตกลง” จะต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นให้กับ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม เมื่อผ่านการฝึกอบรมโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นระยะเวลา ๑๐ เดือน ตามขอบเขตและเงื่อนไขในการทำหน้าที่ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น โดยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นมีหน้าที่ช่วยองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคอม ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ข้อ ๒ “ผู้ให้ข้อตกลง” ตกลงจ่ายเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ “ผู้รับข้อตกลง” โดยผู้ให้ข้อตกลงจะจ่ายเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับข้อตกลง เมื่อได้ปฏิบัติงานในหน้าที่เสร็จเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วน ตามรายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จำนวน ๔ คน เว้นแต่กรณีในพื้นที่ที่มีจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงไม่ถึง ๔ คน ให้ดูแลเท่ากับจำนวนผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงที่มีอยู่จริง และเป็นไปตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) ที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายข้อตกลงนี้ และคณะกรรมการจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยหินแดงตั้งแล้วแต่กรณี ได้ตรวจรับรองผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับข้อตกลงที่ส่งมอบผลการประเมินผลแล้วเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผู้ให้ข้อตกลงจะจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้รับข้อตกลงเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ของทุกเดือน กรณีที่ผู้รับข้อตกลงมาปฏิบัติหน้าที่น้อยกว่า ๒๐ วันต่อเดือน ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่มาปฏิบัติหน้าที่จริงในเดือนนั้นๆ โดยคิดจากอัตราค่าตอบแทนจำนวน ๕,๐๐๐ บาท หารด้วยจำนวนวัน ๒๐ วัน คิดเป็นวันละ ๒๕๐ บาท ดังนั้น หากผู้รับข้อตกลงไม่ปฏิบัติหน้าที่ขาดงาน จะคิดตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติหน้าที่ในเดือนนั้นๆ และหากปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบ ๘ ชั่วโมง แต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน โดยให้หักเงินค่าตอบแทน จำนวนวันละ ๑๒๕ บาท โดยแบ่งจ่ายให้เป็นรายเดือนจำนวน ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งข้อตกลงนี้ จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับข้อตกลง ชื่อ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี นางสาวมะลิ พรหมหัชชัย ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๑๑๓-๐-๗๒๒๘๘-๘ ทั้งนี้ ผู้รับข้อตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนเงินที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนนั้น

ข้อ ๓ ผู้รับข้อตกลงต้องมาปฏิบัติงานตามข้อตกลงด้วยตนเอง โดยต้องลงลายมือชื่อเวลาที่มารับงานตามข้อตกลงในแต่ละวัน และเวลากลับ เมื่อทำงานในวันนั้น ๆ เสร็จสิ้นด้วยตนเองทุกครั้ง ณ สถานที่ปฏิบัติงาน ในกรณีที่ผู้รับข้อตกลงไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยตนเองได้ในวันใด ผู้รับข้อตกลงจะจัดให้มีบุคคลอื่นมาทำงานแทนในวันนั้น ๆ ไม่ได้ เนื่องจากงานของผู้ให้ข้อตกลงเป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถเป็นการเฉพาะตัวและต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งข้อตกลงนี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่ง

ข้อ ๔ คณะทำงานจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Clare Plan) กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หรือผู้รับบริการของผู้ให้ข้อตกลงมีสิทธิ์ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง และมีอำนาจที่จะสั่งแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมหรือตัดทอนงานตามข้อตกลงนี้ รวมทั้ง การกำหนดให้ผู้รับข้อตกลงไปทำงานในสถานที่ที่กำหนดหรือ สถานที่อื่นใด นอกจากที่กำหนดไว้ในแผนวก ก. ก็ได้

ข้อ ๕ หากผู้รับข้อตกลงไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนด ๑๐ เดือน ให้ผู้รับข้อตกลงชดใช้ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรม ซึ่งทางราชการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ จำนวนเงิน ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยให้ปรับตามสัดส่วนจำนวนวันที่ไม่ไปปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เดือนละ ๗๙๒ บาท (๒๐วัน) ให้แก่เทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วแต่กรณี เพื่อส่งคืนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี ที่เป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรม เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ได้ เช่น เสียชีวิตระหว่างการปฏิบัติหน้าที่

ข้อ ๖ หากผู้รับข้อตกลงปฏิบัติผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับข้อตกลงไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ให้ข้อตกลงมีสิทธิ์บอกยกเลิกข้อตกลงนี้ได้ทันที

ข้อ ๗ ตามบันทึกข้อตกลงนี้ไม่ทำให้ผู้รับข้อตกลงมีฐานะเป็นเจ้าของหน้าที่ของเทศบาลหรือองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานกฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

บันทึกข้อตกลงนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตรงกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและทั้งสองฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ



ผู้ให้ข้อตกลง

(นายนันท์วัฒน์ อินทร์สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ลงชื่อ

นางสาวมะลิ พรหมหาชัย ผู้รับข้อตกลง

(นางสาวมะลิ พรหมหาชัย)

ลงชื่อ



พยาน

(นางสาวลำริต จิระออน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ



พยาน

(นางงพิชชาภรณ์ น้อยวิชัย)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดฯ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ที่ ลบ ๗๙๙๐๑/-

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

## ต้นเรื่อง

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยตามระเบียบดังกล่าว อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น หมายความว่า บุคคลที่ทำหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์

## ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก ปัจจุบันภายในเขตพื้นที่ตำบลม่วงค่อม มีผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ประเภทกลุ่มที่ ๑ (ติดบ้าน) จำนวน ๑๗ คน และกลุ่มที่ ๓ (ติดเตียง) จำนวน ๗ คน โดยผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจะต้องได้รับการดูแลและฟื้นฟูสมรรถภาพและการกายภาพบำบัดตามประเภทและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด ซึ่งจำเป็นต้องใช้อาสาสมัครบริบาล ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี จึงได้จัดทำโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นช่วยดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

## ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการ

๑. หนังสือจังหวัดลพบุรี ด่วนที่สุด ที่ ลบ ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๖๑ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

## ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้มีผู้ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาวขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลในระยะยาว จึงขออนุมัติจัดทำโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่แนบท้ายบันทึกข้อความ

ฉบับนี้

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ).....  
(นางปราณี ขำนาญวงษ์)  
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....  
- น.ป.ร.จ.ท.๓๗๖

(ลงชื่อ).....  
(นางสาวสำริด จิระออน)  
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....  
- น.ป.ร.จ.ท.๓๗๖

(ลงชื่อ).....  
(นายชัยชาติ เค้าโคน)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....  
- น.ป.ร.จ.ท.๓๗๖

(ลงชื่อ).....  
(นายชัยชาติ เค้าโคน)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม  
อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๑. หลักการและเหตุผล**

รัฐบาลได้ตระหนักและเห็นความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างทางประชากร เป็นสังคมสูงวัย หรือการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ โดยมีนโยบายด้านการดูแลสุขภาพสำหรับผู้สูงอายุ ทุกกลุ่มมาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะ การบริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค บริการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์ แต่จากการเปลี่ยนแปลง ที่ค่อนข้างเร็วในสังคมและปัจจัยแวดล้อมอื่นๆของโลกปัจจุบัน มีแนวโน้มมีผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมี สาเหตุจากการเจ็บป่วยและมีอายุมาก การดูแลผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิง แม้ว่า ภาครัฐส่วนกลาง ส่วนท้องถิ่น รวมทั้งชุมชนบางแห่งเริ่มบริการดูแลผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงบ้างแล้ว แต่ก็ปัญหาการดำเนินงานยังไม่เป็นระบบ ที่เหมาะสม ยังขาดบูรณาการ การดูแลด้านสุขภาพและสังคม ผู้ดูแลขาดความรู้ในการดูแลและยังขาดระบบสนับสนุน ที่ชัดเจน อาจต้องเผชิญปัญหาในอนาคต คือ การขาดผู้ดูแลผู้สูงอายุภาวะพึ่งพิงได้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อเป็นการให้บริการแก่ผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้เต็มที่หรือผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ที่บ้าน ให้ได้รับ สิทธิการบริการด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพ และกายภาพบำบัด ตามประเภทและกิจกรรมบริการ ตลอดจนการแนะนำ ดูแลและช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้สามารถดำรงชีวิตอย่างปกติสุข สำนักปลัด องค์การ บริหารส่วนตำบลม่วงค่อม จึงจัดทำโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงได้รับดูแล
๒. เพื่อให้บริการดูแลผู้สูงอายุภาวะพึ่งพิง ด้านสาธารณสุขถึงที่บ้านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๓. เพื่อให้ชุมชนและท้องถิ่นให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ในสังคม
๔. ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงได้เข้าถึงบริการอย่างถ้วนหน้าและเท่าเทียมกัน

**๓. เป้าหมาย**

ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในตำบลม่วงค่อม

**๔. วิธีดำเนินการ**

๑. ทำการคัดเลือกอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
๒. ออกคำสั่งแต่งตั้ง
๓. กำหนด care plan ไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.หรือเดือนละ ๒๐ วัน
๔. จัดทำบัญชีบันทึกการปฏิบัติงานอาสาสมัครบริหาร

**๕. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ**

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ให้แก่อาสาสมัครอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะ เดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

/๖.ผู้รับผิดชอบ...

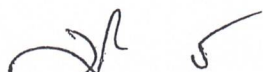


๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

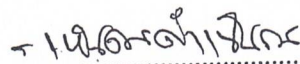
๑. ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงจะได้รับดูแล
๒. ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงจะได้รับดูแลด้านสาธารณสุขถึงที่บ้านอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
๓. ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงจะได้รับดูแลชุมชนและท้องถิ่นให้ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดีอยู่ในสังคม
๔. ผู้สูงอายุที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงจะได้เข้าถึงบริการอย่างทั่วหน้าและเท่าเทียมกัน

(ลงชื่อ)  ผู้เขียนโครงการ

(นางปราณี ชำนาญวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นผู้ตรวจสอบโครงการ.....



(ลงชื่อ)

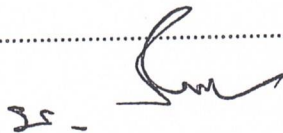


(นางสาวสำริด จิระออน)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นผู้เห็นชอบโครงการ.....

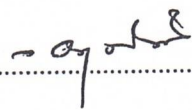
(ลงชื่อ)



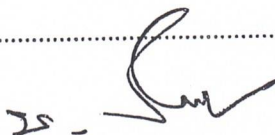
(นายชัยชาติ คำโคน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ความเห็น/คำสั่งผู้อนุมัติโครงการ.....



(ลงชื่อ)



(นายชัยชาติ คำโคน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ที่ ๕๖๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ได้ส่งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าอบรมเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ราย นางสาวทองคำ ชัยศรี และ นางสาวมะลิ พรหมหัชชัย เพื่อเข้าอบรมโครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของกรมอนามัย ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี ได้แจ้งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ว่าบุคคลดังกล่าว ได้ผ่านการฝึกอบรมเป็นอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามความในข้อ ๖ และข้อ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๔๒๕๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และอาศัยอำนาจตามความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๐๕๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ดังรายชื่อต่อไปนี้

- ๑.นางสาวทองคำ ชัยศรี ตำแหน่ง อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นตำบลม่วงค่อม  
๒.นางสาวมะลิ พรหมหัชชัย ตำแหน่ง อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นตำบลม่วงค่อม

มีหน้าที่

๑. อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง จะต้องปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงอย่างเคร่งครัด
๒. อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นจะต้องลงเวลาทำงานพร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานในแต่ละวันให้องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ทราบ
๓. อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นจะต้องเข้าร่วมประชุม เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน ประเมินสมรรถนะ และเพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนผลการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยชาติ เค้าโคน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

	รองนายกฯ
	ปลัด อบต.
	หัวหน้าสำนักปลัด
	เจ้าหน้าที่

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริหารเพื่อประชาชน”



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

ที่ ๔๖๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ได้ส่งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าอบรมเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ราย นางสาวทองคำ ชัยศรี และ นางสาวมะลิ พรหมหาชัย เพื่อเข้าอบรมโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของกรมอนามัย ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี ได้แจ้งมายังองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ว่าบุคคลดังกล่าว ได้ผ่านการฝึกอบรมเป็นอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามความในข้อ ๖ และข้อ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตามความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๔๒๕๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และอาศัยอำนาจตามความในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๐๕๙ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จึงแต่งตั้งอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ดังรายชื่อต่อไปนี้

- ๑.นางสาวทองคำ ชัยศรี ตำแหน่ง อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นตำบลม่วงค่อม
- ๒.นางสาวมะลิ พรหมหาชัย ตำแหน่ง อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นตำบลม่วงค่อม

มีหน้าที่

๑. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง จะต้องปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงอย่างเคร่งครัด
๒. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นจะต้องลงเวลาทำงานพร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานในแต่ละวันให้องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ทราบ
๓. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นจะต้องเข้าร่วมประชุม เพื่อประเมินผลการดำเนินงาน ประเมินสมรรถนะ และเพื่อรับฟังปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนแลกเปลี่ยนผลการปฏิบัติงานด้วยทุกครั้ง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชัยชาติ เค้าโคน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงค่อม

**“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”**